

ASADA CIPRESES DE OREAMUNO



Formulario Único de trámites

I. Servicio por solicitar

*Favor llenar todos los puntos siguientes, seleccionando y contestando todos los espacios indicados o marcando con X.

Servicio de acueducto	Tipo de Solicitud
Cantidad de servicios solicitados: _____	Nueva Conexión ☐ Independización ☐ Traslado de medidor ☐
Tipo de Tarifa	Constancia de Servicio ☐ Cambio propietario ☐ Servicio Temporal ☐
Residencial ☐ Comercio y servicios ☐ Industrial ☐ Preferencial ☐	Cambio tarifa ☐ Actualizar datos ☐ Trámite ALTO CONSUMO ☐

II. Información General del Inmueble

2. ¿El Inmueble cuenta con servicio de agua potable existente? Sí ☐ Número: _____ No ☐	3. Indique la cantidad de unidades de consumo que existen en el inmueble: Unidad de Consumo: Cada una de las unidades de vivienda, comercio, industria u otras, que cuenta con instalaciones propias de agua.
4. Naturaleza del Inmueble	Inmueble Inscrito: ☐ Parcela Agrícola: ☐ Terreno sin Inscribir: ☐
5. Título de Propiedad <u>*En caso de servicios existentes, no llenar esta información*</u>	Provincia - Número - Duplicado - Horizontal - Derecho Ejemplo: 0 - 000000 - 0 - 0 - 000
6. Representación gráfica del inmueble <u>*En caso de servicios existentes, no llenar esta información*</u>	Número de Plano Catastro ☐ Plano De Agrimensura ☐ Provincia - Número - Año Ejemplo: 0 - 00000000 - 0000

III. Información del Titular del Inmueble

7. Tipo de Titular del Inmueble	Propietario Registral: ☐ Representante Legal: ☐ Albacea: ☐ Curador: ☐ Tutor: ☐ Autorizado Legal: ☐ Concesionario: ☐ Poseedor: ☐
8. Datos del Propietario Registral: Nombre completo o Razón Social	Nombre completo o Razón Social: _____ Número identificación: _____ Nombre completo Representante legal: _____ Número identificación: _____

IV. Medio de notificaciones

Correo electrónico: _____ Teléfono: _____

V. Localización del Inmueble

<u>Distrito</u>	Cipreses ☐ Santiago ☐ Cervantes ☐ Pacayas ☐
-----------------	--

Dirección Física Exacta:

VI. Firma del Propietario, Representante Legal o Autorizado

Nombre completo, Cédula y Firma.

VI. OBJETIVO DE LA CONSTANCIA DE SERVICIO EXISTENTE

Indique a que institución o persona se dirige la constancia solicitada: _____

- | | |
|--|--------------------------------------|
| () Trámites bancarios. | () Trámites ante APC. |
| () Permisos municipales de ampliación y remodelación. | () Patentes municipales. |
| () Permisos de funcionamiento. | () Aprobación de bonos de vivienda. |
| () Otros: _____ | |

De un detalle amplio del proyecto a realizar para lo cual solicita la constancia de servicio existente:

Descripción del hecho que generó el ALTO CONSUMO

Consideraciones Importantes

- Conforme a lo establecido en el artículo 6 de la Ley 8220, publicada en La Gaceta N° 49 del día 11 de marzo de 2022, en caso de no cumplir con la presentación de la totalidad de los requisitos, se otorgará un plazo de 10 días hábiles para que los aporte. Transcurrido el plazo sin que se atienda el requerimiento, el trámite quedará denegado y en caso de requerir el servicio deberá realizar una nueva solicitud.
- Cumplida la presentación de la totalidad de requisitos; la institución contará con un plazo de 15 días hábiles para la resolución del trámite.**
- En inmuebles registrados en derechos, la solicitud podrá realizarla el copropietario que requiera el servicio, sin que sea necesaria la autorización de los demás titulares de los derechos restantes.
- Conocedor de las penas con que la Ley castiga el perjurio, declaro bajo fe de juramento que toda la información que se consigna en este documento es verdadera, por tratarse de una declaración jurada (Artículo 318 del Código Penal). Por lo anterior quedo apercibido de las consecuencias legales y judiciales con que la legislación castiga el delito de perjurio, siendo conocedor de que si la ASADA llegase a corroborar alguna falsedad en la presente declaración procederá conforme en Derecho corresponde.
- En caso de que no sea el propietario el que gestiona la solicitud, debe presentar poder especial, aval o autorización debidamente autenticado que lo acredite para realizar la gestión en nombre de él.

Tipo de trámite (Solo debe presentar los requisitos que tengan una X)	Nueva conexión	Constancia de servicio	Carta de disponibilidad de agua	Cambio de tarifa	Independización	Cambio de propietario	Actualización de datos	Traslado de medidor	Servicio Temporal	Trámite Alto consumo
Formulario completamente lleno.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Documento de identidad / en caso de persona jurídica también aportar la personería jurídica con no más 15 días de expedida.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Copia del plano catastro o agrimensura	X		X		X				X	
Copia del proyecto tramitado ante la plataforma APC del CFIA o certificación municipal de construcción existente.	X				X					
Estar al día con las obligaciones de la ASADA.		X		X	X	X	X	X		X
Pago de tarifa.	X							X	X	

Trabajando por nuestra comunidad.

* Solo se recibirá el formulario completamente lleno *